

业务主管单位监管清单（试行）

序号	监管事项	监管内容	政策法规依据
1	社会团体 登记前置审查	<p>成立社会团体，应当经其业务主管单位审查同意，并依照本条例的规定进行登记。</p> <p>县级以上地方各级人民政府有关部门、县级以上地方各级人民政府授权的组织，是有关行业、学科或者业务范围内社会组织的业务主管单位。</p> <p>申请登记社会团体，发起人应当向登记管理机关提交业务主管单位的批准文件。</p> <p>社会团体的登记事项需要变更的，应当自业务主管单位审查同意之日起30日内，向登记管理机关申请变更登记。</p> <p>社会团体修改章程，应当自业务主管单位审查同意之日起30日内，报登记管理机关核准。</p> <p>社会团体有下列情形之一的，应当在业务主管单位审查同意后，向登记管理机关申请注销登记：（一）完成社会团体章程规定的宗旨的；（二）自行解散的；（三）分立、合并的；（四）由于其他原因终止的。</p> <p>社会团体在办理注销登记前，应当在业务主管单位及其他有关机关的指导下，成立清算组织，完成清算工作。清算期间，社会团体不得开展清算以外的活动。</p> <p>社会团体办理注销登记，应当提交法定代表人签署的注销登记申请书、业务主管单位的审查文件和清算报告书。</p>	<p>《社会团体登记管理条例》（国务院令 第250号 1998年10月25日发布 2016年2月6日修订）第三条、第六条、第十一条、第十八条、第十九条、第二十条、第二十一条</p>
2	民办非企业	<p>成立民办非企业单位，应当经其业务主管单位审查同意，并依照本条例</p>	<p>《民办非企业单位登记管理暂行条</p>

<p>单位登记前置 审查</p>	<p>的规定登记。</p> <p>县级以上地方各级人民政府的有关部门、县级以上地方各级人民政府授权的组织，是有关行业、业务范围内民办非企业单位的业务主管单位。</p> <p>申请登记民办非企业单位，应当经业务主管单位审查同意。</p> <p>申请民办非企业单位登记，举办者应当向登记管理机关提交业务主管单位的批准文件。</p> <p>民办非企业单位的登记事项需要变更的，应当自业务主管单位审查同意之日起 30 日内，向登记管理机关申请变更登记。</p> <p>民办非企业单位修改章程，应当自业务主管单位审查同意之日起 30 日内，报登记管理机关核准。</p> <p>民办非企业单位在办理注销登记前，应当在业务主管单位和其他有关机关的指导下，成立清算组织，完成清算工作。清算期间，民办非企业单位不得开展清算以外的活动。</p> <p>民办非企业单位办理注销登记，须提交注销登记申请书、业务主管单位的审查文件和清算报告。</p> <p>民办非企业单位业务主管单位的批准文件，应当包括对举办者章程草案、资金情况（特别是资产的非国有性）、拟任法定代表人或单位负责人基本情况、从业人员资格、场所设备、组织机构等内容的审查结论。</p> <p>民办非企业单位申请变更登记事项时，应向登记管理机关提交业务主管单位对变更登记事项审查同意文件。</p> <p>民办非企业单位的业务主管单位发生变更的，须提交原业务主管单位不再担任业务主管的文件。</p> <p>民办非企业单位修改章程或合伙协议的，应当报原登记管理机关核准。报请核准时，应提交业务主管单位审查同意的文件。</p> <p>民办非企业单位变更业务主管单位，须在原业务主管单位出具不再担任业务主管的文件之日起 90 日内找到新的业务主管单位，并到登记管理机关申</p>	<p>例》（国务院令第 251 号 1998 年 10 月 25 日发布）第三条、第五条、第八条、第九条、第十五条、第十六条、第十七条</p> <p>《民办非企业单位登记暂行办法》（民政部令第 18 号 1999 年 12 月 28 日发布）</p>
----------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>请变更登记。在登记管理机关作出准予变更登记决定之前，原业务主管单位应继续履行监督管理职责。</p> <p>民办非企业单位有下列情况之一的，必须申请注销登记：民办非企业单位原业务主管单位不再担当其业务主管单位，且在 90 日内找不到新的业务主管单位的；属于本条第一款第七项规定的情形，民办非企业单位的原业务主管单位须继续履行职责，至民办非企业单位完成注销登记。</p> <p>民办非企业单位申请注销登记时，应向登记管理机关提交业务主管单位审查同意的文件。</p>	
3	年度检查初审	<p>社会团体应当于每年 3 月 31 日前向业务主管单位报送上一年度的工作报告，经业务主管单位初审同意后，于 5 月 31 日前报送登记管理机关，接受年度检查。工作报告的内容包括：本社会团体遵守法律法规和国家政策的情况、依照本条例履行登记手续的情况、按照章程开展活动的情况、人员和机构变动的情况以及财务管理的情况。</p> <p>民办非企业单位应当于每年 3 月 31 日前向业务主管单位报送上一年度的工作报告，经业务主管单位初审同意后，于 5 月 31 日前报送登记管理机关，接受年度检查。工作报告内容包括：本民办非企业单位遵守法律法规和国家政策的情况、依照本条例履行登记手续的情况、按照章程开展活动的情况、人员和机构变动的情况以及财务管理的情况。</p>	<p>《社会团体登记管理条例》（国务院令 第 250 号 1998 年 10 月 25 日发布 2016 年 2 月 6 日修订）第二十八条</p> <p>《民办非企业单位登记管理暂行条例》（国务院令 第 251 号 1998 年 10 月 25 日发布）第二十三条</p>
4	对社会组织负责人任职进行监管	<p>实行登记管理机关和业务主管单位双重负责管理体制的社会组织拟任负责人，按照“谁主管谁负责”的原则，由该社会组织的业务主管单位负责公示。</p> <p>申请成立登记的社会组织提出拟任负责人人选后，向业务主管单位提交拟任负责人的基本情况；属于直接登记范围内的社会组织直接向登记管理机关提交；业务主管单位或登记管理机关负责对拟任负责人人选基本情况依法进行资格审查和背景核查，初审合格后进行公示。</p> <p>对因特殊情况确需兼任社会团体领导职务的，应由社会团体业务主管单</p>	<p>《张家港市社会组织负责人任职前公示制度》（试行）（张社管联〔2020〕1 号 2020 年 7 月 14 日）</p> <p>民政部关于对《关于党政机关领导干部不兼任社会团体领导职务的通知》有关问题的解释（民社函〔1998〕224 号，1998 年 11 月 3 日）</p>

		位征得党政机关领导干部所在单位同意，并经本人所在单位组织、人事部门审核后，由干部主管部门按规定程序报批。	
5	财务监管	<p>各社会团体业务主管单位应加强对社会团体使用财政票据的日常监管，对发现的问题督促其及时整改，同时加强与财政、民政部门的联系，对所属社会团体的日常财务管理切实负起管理责任。</p> <p>社会团体在换届或者更换法定代表人之前，登记管理机关、业务主管单位应当组织对其进行财务审计。</p> <p>民办非企业单位变更法定代表人或者负责人，登记管理机关、业务主管单位应当组织对其进行财务审计。</p>	<p>江苏省财政厅、民政厅《关于进一步规范社会团体使用财政票据的通知》（苏财综〔2018〕127号 2018年12月24日）</p> <p>《社会团体登记管理条例》（国务院令第250号 1998年10月25日发布 2016年2月6日修订）第二十七条</p> <p>《民办非企业单位登记管理暂行条例》（国务院令第251号 1998年10月25日发布）第二十二条</p>
6	对社会组织接受捐赠、资助情况进行监督	<p>社会团体接受捐赠、资助，必须符合章程规定的宗旨和业务范围，必须根据与捐赠人、资助人约定的期限、方式和合法用途使用。社会团体应当向业务主管单位报告接受、使用捐赠、资助的有关情况，并应当将有关情况以适当方式向社会公布。</p> <p>民办非企业单位接受捐赠、资助，必须符合章程规定的宗旨和业务范围，必须根据与捐赠人、资助人约定的期限、方式和合法用途使用。民办非企业单位应当向业务主管单位报告接受、使用捐赠、资助的有关情况，并应当将有关情况以适当方式向社会公布。</p>	<p>《社会团体登记管理条例》（国务院令第250号 1998年10月25日发布 2016年2月6日修订）第二十六条</p> <p>《民办非企业单位登记管理暂行条例》（国务院令第251号 1998年10月25日发布）第二十一条</p>
7	对社会组织开展评比达标表彰活动进行审查	<p>社会组织开展评比达标表彰活动，应当按章程规定履行内部工作程序后，报业务主管单位审查。审查事项应当包括：项目名称、理由依据、评选范围、评选数量、奖项设置、评选条件、评选程序、奖励办法、活动周期和经费来源等。</p> <p>社会组织开展评比达标表彰活动，应当接受登记管理机关、业务主管单</p>	<p>全国评比达标表彰工作协调小组《社会组织评比达标表彰活动管理办法》（国评组发〔2022〕3号 2022年4月16日）</p>

		位、纪检监察部门和审计机关的监督检查，在年度工作报告中作为重大业务活动事项报告。业务主管单位应当切实履行管理职责，建立健全相关制度，加强对所属或本领域内社会组织举办评比达标表彰活动的审查和业务指导，配合有关部门及时制止、查处违法违规行为。	
8	对社会组织举办研讨会、论坛活动进行监督	<p>社会组织举办研讨会、论坛活动，应当按照章程规定，履行内部工作程序，并报业务主管单位备案，备案事项包括：活动名称、预期目标、内容、规模、参与范围、时间、地点、经费来源等。</p> <p>社会组织举办研讨会、论坛活动，应当接受登记管理机关、业务主管单位、纪检监察部门和审计机关的监督检查，在年度工作报告中作为重大业务活动事项报告。</p> <p>业务主管单位切实履行管理职责，完善相关制度，加强对所主管的社会组织举办研讨会、论坛活动的业务指导，配合有关部门及时制止、查处违法违规行为。</p>	<p>全国清理和规范庆典研讨会论坛活动工作领导小组 民政部《社会组织举办研讨会论坛活动管理办法》（民发〔2012〕57号 2012年3月23日）</p>
9	对社会组织重大事项进行监督	<p>社会组织重大事项报告制度实行登记管理机关和业务主管单位双重负责的管理体制。社会组织应当建立重大活动风险评估机制和应急处置预案，明确专人负责重大事项报告工作。重大事项一般应当提前20个工作日向登记管理机关和业务主管单位（行业管理部门）分别书面报告，突发事件及时报告。直接登记的社会组织向登记管理机关报告。书面报告应载明组织名称，重大事项发生时间、地点，事项具体内容，联系人及联系方式等，并加盖组织印章。</p> <p>重大事项是指，在依法依规需要报登记管理机关或业务主管单位行政许可、备案的事项以外，对社会组织自身、会员和服务对象，以及其他组织和个人，可能产生较大影响的人事变动、业务活动和大额资金变动等事项。主要包括：（一）召开成立大会或换届会议；（二）理事会等执行机构成员发生变化；（三）举办经济实体；（四）上年末净资产高于400万元（含本数）的社会组织参与竞拍、投资、承接或实施50万元以上项目，其他社会组织参与</p>	<p>《张家港市社会组织重大事项报告制度》（试行）（张社管联〔2020〕2号 2020年7月14日）</p>

		<p>竞拍、投资、承接或实施 30 万元以上项目；（五）举办或承办参与人员 100 人以上或开支 30 万元以上的展览、研讨会、论坛、讲座和培训班等活动；（六）开展以军民融合、“一带一路”等国家战略为主题的活动以及民族宗教等活动；（七）开展涉外、涉港澳台项目合作和人员交往，包括：合作开展活动（项目），接受委托、捐赠、资助，代理或者变相代理其开展活动、进行项目活动资金收付，邀请或接受邀请参加相关活动，吸收境外人士担任本组织名誉职务或决策机构成员，加入境外非政府组织等；（八）突发公共事件、安全事件；（九）其他需要报告的重大事项。</p> <p>登记管理机关、业务主管单位和行业管理部门应当畅通投诉举报渠道，强化“双随机一公开”检查，加强对社会组织重大事项报告制度执行情况的监督检查，加强信息共享、协同配合，依法调查处理违法违规问题。</p>	
10	对社会组织申请慈善组织认定进行审核	<p>申请认定为慈善组织，社会团体应当经会员（代表）大会表决通过，基金会、社会服务机构应当经理事会表决通过；有业务主管单位的，还应当经业务主管单位同意。</p>	<p>《慈善组织认定办法》（民政部令第 58 号 2016 年 8 月 31 日）</p>
11	对慈善组织公开募捐资格进行审核	<p>慈善组织申请公开募捐资格，有业务主管单位的慈善组织，应当向其登记的民政部门提交经业务主管单位同意的证明材料。慈善组织应当在开展公开募捐活动的十日前将募捐方案报送登记的民政部门备案。有业务主管单位的慈善组织，还应当同时将募捐方案报送业务主管单位。</p>	<p>《慈善组织公开募捐管理办法》（民政部令第 59 号 2016 年 8 月 31 日）</p>
12	对社会组织党建工作进行管理	<p>有业务主管单位的社会组织党建工作，由业务主管单位党组织管理；城乡社区社会组织党建工作，由镇（街道）和村（社区）党组织兜底管理。对实施脱钩改革的行业协会商会党建工作，仍由原业务主管单位党组织负责管理；对直接登记且行业管理部门不能归口管理的社会组织，依托民政部门建立社会组织综合党委，健全班子、配强力量，实行托底管理。市各部门党组（党委）要加强对社会组织管理工作的组织领导，落实党建工作责任制，制定本部门管理规定，配齐配强相关管理力量，抓好督促落实。</p>	<p>《苏州市委办公室 市政府办公室关于改革社会组织管理制度促进社会组织健康有序发展的实施办法》（苏委办发〔2018〕107 号 2018 年 12 月）</p>

